

경기상상캠퍼스 임시 대관 신청서					
신청인 (대표자)	단 체 명		성명 (대표자)		
	사업자등록번호	-등록증 있는 경우만 기재	주민등록번호		
	주 소 (대표자)				
	연락처 (대표자)				
	이메일 (대표자)				
신청 공간	대관 기간	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일. (총 개월)			
	대관 공간	건물명() 공간명 (호) 면적 m ²			
	대관 비용	공간 사용료 금. 원			
		·「경기상상캠퍼스 운영규칙」 입주단체 사용료 기준 적용 ·1층 5,500원/m ² , 2층 4,950원/m ² (월), VAT 포함, 관리비 10% 별도, 일시납 원칙			
대관 단체 소개	대관 단체 소개 (파란 글씨 삭제 후 작성) - 단체의 성격 - 추진 프로젝트 경험 - 기타 활동 내용				
공간 활용 계획	대관 공간 활용 계획서 (별지 첨부 가능) - 상주 인원 - 공간 내 작업 내용 - 공간 내 시설물 - 기타 공간 활용 ※ 글, 사진, 표 등 형식 제한 없음				

경기상상캠퍼스 대관 관련 유의사항 확인서

- ① 대관 시설은 신청서 접수 후 승인 처리 후 사용 가능합니다.
- ② 본인 부주의로 인한 시설물, 기자재 등 고장, 분실 및 파손 시 이용자는 원상복구 또는 배상 책임 있습니다. / 시설 사용 후 사용 전과 같은 상태로 정리 정돈 바랍니다.
- ③ 문화예술, 교육프로그램을 제외한 상업적 목적(상품홍보, 전문레슨, 유료강의 등) 및 특정 정치, 종교적 행사는 대관이 불가합니다.
- ④ 경기상상캠퍼스 대관 시설 내부에서는 음식, 음료 등 일체 취식을 금합니다.
(적발 시 대관 이용에 제한이 있습니다.)
- ⑥ 행사 전후 시설 내 개별 물건 및 단체 기자재의 보관이 불가합니다.
- ⑦ 경기상상캠퍼스에게 협조 요청은 대관일 3일 전까지 완료되어야 합니다.
- ⑧ 신청 시, 대관 단체, 목적 및 활동 내용을 상세히 작성 바랍니다.
- ⑨ 상상캠퍼스 운영방침 상, 목적에 맞지 않는 행사일 경우 승인이 되지 않을 수도 있습니다. **(문화예술 행사 및 문화예술 교육 관련 이외의 상업적 성격이 강한 행사, 정치, 종교관련 행사 등)**

- 공공시설의 유지 및 미풍양속을 해칠 우려가 있는 경우
- 캠퍼스 시설 또는 장비를 훼손할 우려가 있는 경우
- 캠퍼스의 관리 유지상 부적당하다고 인정된 경우
- 특정 종교 및 특정 제품의 홍보를 목적으로 하는 경우
- 신청인이 대관 신청 후에 천재·지변 등 특별한 사유 없이 연속하여 2회 이상 사용을 임의로 취소하는 경우
- 기타, 사회통념에 반하는 내용을 목적으로 하는 경우

- 공공적 성격의 행사만 대관이 가능하며, 상업적 행사 또는 특정 대상층을 위주로 진행하는 행사(예-유치원 체육대회 등)는 승인하지 않습니다.
- 주차관리 및 미화(예-행사당일 발생하는 쓰레기 처리 등)는 행사 주최 측에서 전부 수거하여야 합니다.

대관 시설 이용 시 유의사항

“대관 시설 이용 시 유의사항”을 확인하였고 이를 준수하겠습니다.
네 ☐ 아니요 ☐ (해당란에 √, ■ 표시)

- ※ 사용기간 동안 경기상상캠퍼스의 안전관리 및 지시에 따라야하며, 시설물 이용 시 사용자측의 부주의로 인한 사고 발생 및 민·형사 일체의 책임은 사용자에게 귀속됩니다.
- ※ 본 시설은 식사이용 및 음식물 섭취가 불가합니다(방역지침에 따라 운영)
- ※ 시설 내 개별 물건 및 단체 기자재의 보관이 불가합니다. (당일 철수작업 필수)
- ※ 위험물 및 화기 사용은 금지됩니다.
- ※ 시설내부에서 음주 및 흡연은 불가합니다. 흡연시설(공작1967건물 뒤편)을 이용바랍니다.

년 월 일

신 청 인

(서명 또는 인)

경기문화재단대표이사 귀하

개인정보 제공 및 활용 동의서

본인은 경기상상캠퍼스 대관 및 시설물 사용 등에 있어 개인정보보호법 제15조·제17조·제18조 규정에 따라 개인정보 제공 및 아래와 같이 활용하는 것에 동의합니다.

○ 개인정보 이용 목적

- 시설 대관에 따른 참여자 정보 수집 및 활용
- 경기문화재단 고객 서비스 정보 수집 및 활용

○ 개인정보 수집·이용 항목

- 이름, 생년월일, 주소, 연락처, 소속 등

○ 개인정보 이용 방법

- 사업 관리를 담당하는 경기도, 경기문화재단 업무 처리 시에만 사용
- 경기문화재단의 고객 서비스(만족도 활용 등) 이용 시에만 사용

○ 제3자 정보 제공

- 사업 참여 대상자 선정 처리와 관련된 기관(경기도청, 경기도내 지자체 및 기초문화재단 등)

○ 정보제공 제3의 개인정보 이용 목적

- 유사지원사업 중복수혜이력 확인, 유사지원서비스 수혜이력 및 업무수행을 위한 대상자 선정 관련 정보 확인

○ 정보제공 제3의 개인정보 보유 및 이용기간

- 정보제공목적에 따른 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기

○ 동의거부권리 안내

- 개인정보 수집에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 이 경우 신청인의 신청 자격이 제한됨

년 월 일

신 청 인 (서명 또는 인)

경기문화재단대표이사 귀하

경기상상캠퍼스 시설물 사용 서약서

경기상상캠퍼스의 시설을 사용함에 있어 _____ 는(은) 다음 사항을 준수하며 이를 위반할 때에는 사용자(서약자)는 일체의 불이익도 감수하기로 서약한다.

다 음

- 서약자는 사용시설 및 부대시설(이하 시설물이라 한다)을 보호·유지할 책임이 있으며 시설을 훼손 하였을 때는 원상복구 또는 이에 준하는 손해배상을 한다.
- 사용기간 동안 경기상상캠퍼스의 안전관리 및 지시에 따라야 하며, 시설물 이용 시 사용자(서약자)측의 부주의로 인한 사고 발생은 민·형사상 일체의 책임은 사용자(서약자)에게 귀속된다.
- 시설물을 타인에게 권리양도, 전대행위 등은 하지 않기로 서약함

년 월 일

신 청 인 (서명 또는 인)

경기문화재단대표이사 귀하